

Stiftung Volkssolidarität Dresden, Altgorbitzer Ring 58, 01169 Dresden

Posteingang:	__ . __ . 20 __ __
Projektnummer:	_____

(wird von der Stiftung ausgefüllt)

### Antrag auf Förderleistungen

- zum Zwecke der Förderung von Aufgaben des Wohlfahrtswesens nach § 52 Abs. 2 Nr. 9 AO
- zum Zwecke der Förderung von Aufgaben der Alten- und Kinderhilfe nach § 52 Abs. 2 Nr. 4 AO

(zutreffendes bitte ankreuzen)

**Projektname:** \_\_\_\_\_

**1. Träger des beantragten Projektes** (natürliche oder juristische Person)

Name, Vorname:	Juristische Person/ Status:
Anschrift:	Postleitzahl/ Ort:
Telefon:	Fax:
Mail:	Vereinsregister:
Vertreter(-in) der juristischen Person:	Projektverantwortliche(r):

**2. Projektbeschreibung** (bitte als Anlage in Kurzform beifügen)

- I. Vorstellung Projektträger/ Antragsteller
- II. Erläuterungen zu bisherigen und für die Zukunft geplanten Maßnahmen und Aktivitäten
- III. Öffentlichkeitsarbeit/ -wirksamkeit
- IV. Besonderheit des Projektes
- V. Finanzierung/ Finanzierungsquellen

### 3. Umfang der beantragten Förderleistungen

Wichtiger Hinweis! Von der Förderung ausgeschlossen sind grundsätzlich:

- Personalkosten
- Jegliche Kreditverpflichtungen und Finanzanlagen

Als Antragsteller/ Projektträger bekenne ich mich zur freiheitlichen demokratischen Grundordnung der Bundesrepublik Deutschland und erkläre hiermit keine Aktivitäten zu entfalten, die der freiheitlichen demokratischen Grundordnung widersprechen.

<b>Beantragte Förderleistung</b>
Gesamtsumme in €:
Verwendungszweck:

<b>Bei anderen Fördergeldgebern wurde bereits angefragt/ bewilligt?</b> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> <i>(wenn ja, bitte ausfüllen)</i>	
Name:	Anfrage/ Bewilligung vom:
Betrag in €:	

### 4. Kontaktaufnahme

Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden?

- Presse/ Medien \_\_\_\_\_       Volkssolidarität Dresden e.V./ gGmbH
- Internet \_\_\_\_\_       sonstiges \_\_\_\_\_

### 5. Antragsbedingungen

Die vollständig ausgefüllten Antragsunterlagen senden Sie bitte versehen mit einer rechtsverbindlichen Unterschrift per Mail oder Post an

Stiftung Volkssolidarität Dresden

Vorstand

Altgorbitzer Ring 58

01169 Dresden

oder

stiftung@volkssoli-dresden.de

Der Posteingang wird Ihnen bestätigt.

## 6. Anlagen *(bei juristischen Personen)*

Zusätzlich zur Projektbeschreibung sind folgende aktuelle Unterlagen beizufügen:

- I. Einnahmen- und Ausgabenrechnung
- II. Nachweis der Gemeinnützigkeit (gültiger Freistellungsbescheid)
- III. Kurzporträt des Antragstellers
- IV. Registerauszug/ Satzung
- V. Dokumente, die in Verbindung mit dem Projekt stehen

## 7. Rechtsverbindliche Unterschrift

Mit meiner Unterschrift beantrage ich die Prüfung auf Ausreichung von Förderleistungen durch die Stiftung Volkssolidarität Dresden. Alle im Antrag enthaltenen Angaben sind wahrheitsgemäß. Ich erkenne die Bewilligungsbedingungen an. Ich bin selbst Antragsteller oder rechtsverbindlich Vertretungsberechtigter.

Ort, Datum:		
Stempel/ Unterschrift:		
<b>Bearbeitungsvermerke Stiftung:</b>		
Geprüft durch:		
<b>Antragsunterlagen vollständig?</b>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>
<b>Projekt satzungskonform?</b>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>
<b>Bewilligungsbedingungen eingehalten?</b>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>
<b>Projekt wird gefördert?</b>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>
<b>Begründung:</b>		
Datum/ Unterschrift:		
<b>Bestätigung Stiftungsrat:</b>		
Datum/ Unterschrift*:		
*Zustimmung per Mail möglich <i>(diese Mail ist dem Antrag in Kopie beizufügen)</i>		